

CITTA' DI MENDICINO

Provincia di Cosenza

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA - AVVOCATURA

N° 44	OGGETT: Impegno di spesa per supporto specialistico procedimenti amministrativi per Amministrazione Trasparente in favore della Maggioli spa. CIG 76422CFD795
DATA 14-05-2020	

L'anno duemilaventini, il giorno quattordici del mese di Maggio, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA-AVVOCATURA

Premesso

- Che, con comunicato del 12.3.2020, l'ANAC ha stabilito che, a seguito delle recenti disposizioni emanate per fronteggiare l'emergenza sanitaria da COVID-19 sono prorogati i termini previsti per le attestazioni in materia di trasparenza di cui alla delibera ANAC del 4.3.2020; che, in particolare, gli OIV e gli organismi con funzioni analoghe devono attestare l'avvenuta pubblicazione da parte di ogni ente, nella sezione "Tipologie procedimenti" di Amministrazione Trasparente, delle informazioni sui procedimenti indicate dall'art. 5 del D. Lgs. 33/2913 e che entro il 31 luglio la medesima attestazione deve essere pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" che, per quest'anno, all'interno della griglia di rilevazione, è stata aggiunta la sottosezione "Attività e procedimenti" che prevede l'inserimento di una serie di dati inerenti ogni singolo procedimento di competenza dell'Ente;
- Che, all'uopo, è stato chiesto preventivo alla Maggioli spa, con sede in Santarcangelo di Romagna alla via del Carpino, 8, per il tramite dell'Agente di zona dott. Emilio Ruffolo;
- Che lo stesso ha inviato offerta-preventivo assunta al protocollo del Comune il 14.5.2020 al numero 5109 dell'importo di € 1.350,00;
- che, pertanto, occorre procedere ad impegnare la somma di e 1.350,00 in favore della Maggioli spa, con sede in Santarcangelo di Romagna alla via del Carpino, 8 per attività di supporto specialistico per procedimenti amministrativi.
- Visti:
 - Il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- L'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- L'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- L'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Considerato, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue:

Visto il bilancio di previsione corrente;

Visto il piano esecutivo di gestione in corso.

che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

che contestualmente all'invio per la pubblicazione del presente atto, che assolve agli obblighi di pubblicità, trasparenza e informazione, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013, viene garantita, con cadenza annuale, dal personale incaricato, la pubblicità dei procedimenti adottati, ai sensi del d. lgs. n. 163/2006;

che, inoltre, si dichiara l'insussistenza, a proprio carico, di ipotesi di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 62/2013

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Visto il vigente Statuto Comunale.

Visto il vigente Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità'.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella legge n. 102/2009, che il seguente programma dei pagamenti, derivante dall'adozione del presente atto, e' compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica,

DETERMINA

Di impegnare la spesa di € 1.350,00, oltre IVA, in favore della Maggioli spa, con sede in Santarcangelo di Romagna alla via del Carpino, 8 per attività di supporto specialistico per procedimenti amministrativi per Amministrazione Trasparente, come da offerta-preventivo assunta al protocollo del Comune il 14.5.2020 al numero 5109.

Si attesta che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

AREA SEGRETERIA - AVVOCATURA

Data 14-05-2020

IL RESPONSABILE

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria.

Data 14-05-2020

IL RESPONSABILE

Copia della determinazione, conforme all'originale, viene trasmessa a:

- Ufficio ragioneria
- Segreteria per la Giunta comunale
- Ufficio pubblicazioni

IL RESPONSABILE

UFFICIO PUBBLICAZIONI

La determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il _____, per quindici giorni consecutivi.

Registro affissioni, prot. n. _____

IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE