

CITTA' DI MENDICINO
- PROVINCIA DI COSENZA -

Deliberazione Originale della Giunta Comunale

N. 22 del Reg. Del 22.03.2019

OGGETTO: Stato di attuazione programma fabbisogno del personale – Programma del fabbisogno triennio 2019/2021 negativo per il 2020/2021. Approvazione ed attuazione piano annuale fabbisogno 2019.

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue del mese di marzo, alle ore 12,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

PALERMO ANTONIO	Sindaco	presente	<input checked="" type="checkbox"/>	assente	<input type="checkbox"/>
GRECO ANGELO	Vicesindaco	presente	<input checked="" type="checkbox"/>	assente	<input type="checkbox"/>
BUCARELLI IRMA	Assessore	presente	<input checked="" type="checkbox"/>	assente	<input type="checkbox"/>
RICCI MARGHERITA	Assessore	presente	<input checked="" type="checkbox"/>	assente	<input type="checkbox"/>
MANCINI MARIATERESA	Assessore	presente	<input type="checkbox"/>	assente	<input checked="" type="checkbox"/>

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sindaco ing. Antonio Palermo.

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Avv. Bruno Rosaspina.

LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Stato di attuazione programma fabbisogno del personale – Programma del fabbisogno triennio 2019/2021 negativo per il 2020/21 – Approvazione ed attuazione piano annuale fabbisogno 2019.

Premesso che con deliberazione n. 12 del 08/02/2018 si è proceduto alla approvazione del fabbisogno del personale triennio 2018/2020 e ricognizione della macro struttura – organigramma del Comune;

Richiamato e ribadito quanto interamente contenuto nella stessa deliberazione n. 12/18 in ordine all'intero quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con riferimento a quanto dettato dal D. lgs 267/00 e D. lgs n. 165/01 che attribuisce alla giunta comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e programmazione del personale, nonché ribadito quanto contenuto nella stessa deliberazione in ordine al quadro normativo in materia di fabbisogno del personale e disposizioni finanziarie vigenti e relativo processo evolutivo normativo sui vincoli e limiti di spesa, capacità assunzionale, in materia di personale e di contenimento della spesa pubblica, per quanto intermente esposto nello stesso atto giuntale n. 12/18 che qui si ritiene integralmente riportato e confermato;

Evidenziato in particolare che con il citato atto giuntale si è richiamato l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, che disciplina la materia inerente l'organizzazione degli uffici e ha previsto che la programmazione del fabbisogno di personale sia adottata in coerenza con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

Visto in particolare le intervenute linee di indirizzo emanate approvate con decreto del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 08.05.2018 volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei propri fabbisogni di personale secondo le previsioni degli art. 6 e 6 ter del D. Lgs. 165/2001, così come novellati dall'art. 4 del D. Lgs. 75/2017.

Preso atto delle leggi e disposizioni finanziarie in materia di personale e vista la legge 30/12/2018 n. 145 così detta legge di Bilancio per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021.

Preso atto che dal 1° gennaio 2019 non si potrà più assumere se prima non sarà adottato il Piano triennale del fabbisogno del personale salvo per le assunzioni già disposte o autorizzate dal piano dei fabbisogni approvati l'anno precedente;

Evidenziato che con la stessa programmazione del fabbisogno con lo stesso atto giuntale n. 12/18 si è proceduto a rideterminare, per gli effetti della stessa programmazione, la nuova struttura della dotazione organica del Comune di Mendicino contenente il numero del personale in servizio e di cui programmata l'assunzione quale documento di risulta discendente dalla stessa programmazione, nonché quale struttura, articolata in Area, Settore e Servizi nella sua identità e funzione tipica di macro struttura organizzativa e che costituisce l'organigramma dell'Ente, quale strumento a livello macro, di formalizzazione gerarchica organizzativa e di rappresentazione grafica (Organi, Area/Settori/Servizi) della stessa macro struttura espressione del documento di programmazione del personale, per come di seguito nella stessa delibera riportato.

Preso atto e precisato che la nuova dotazione organica dell'ente è quella costituita e coincidente con la stessa macrostruttura per come contenuta nella stessa delibera n. 12/18 e che con il presente atto si conferma, quale espressione derivante e discendente dalla stessa programmazione del fabbisogno e che resta, detta dotazione organica, derivante e discendente anche dalla stessa programmazione per il triennio 2019/2021, per quanto al successivo punto E) e ribadito nel dispositivo della presente proposta allo stesso punto E), nonché costituente lo stesso organigramma quale strumento di formalizzazione organizzativa e di rappresentazione grafica della stessa macro struttura, per quanto sopra ;

Ribadito a riguardo quanto contenuto nella deliberazione n. 12/18 secondo cui, sulla base delle previsioni dettate dal D. Lgs. n. 75/2017 e per come in sostanza ed in particolare si precisa con il presente stesso atto, “al centro della programmazione delle scelte organizzative dell’ente vi è il piano del fabbisogno; si passa, come evidenziato dal parere del Consiglio di Stato, da una concezione statica ad una dinamica della programmazione delle risorse umane di cui l’ente ha bisogno; non a caso, ha evidenziato il Consiglio di Stato, “viene affidata alla capacità (ed alla responsabilità) di ogni singola amministrazione l’individuazione concreta delle professionalità occorrenti al raggiungimento dei propri fini istituzionali, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica; che siamo in presenza, indubbiamente, di una drastica diminuzione del rilievo delle dotazioni organiche, ma che le stesse rimangono come documento obbligatorio, anche se diventano un documento sostanzialmente “di risulta”: la somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l’assunzione; in sostanza viene accresciuto il ruolo assegnato al piano triennale del fabbisogno di personale, sicché la stessa dotazione organica discende, a questo punto, dal documento di programmazione del fabbisogno di personale”;

Ritenuto ulteriormente precisare, in coerenza con la sopra esposta nuova concezione della dotazione organica in rapporto con la programmazione del personale, che secondo l’impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, il concetto di dotazione organica si deve altresì tradurre come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l’attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;

Precisato che con la stessa deliberazione n. 12/18 di programmazione del fabbisogno del personale e rideterminazione della nuova struttura della dotazione organica quale macrostruttura per come derivante e discendente dalla stessa programmazione del fabbisogno, per come sopra ribadito e precisato, si sono già definiti in tale processo di programmazione e di riordino, il perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità nonché di miglioramento della qualità dei servizi correlati alla quantità e qualità delle risorse utilizzate per il miglioramento della stessa performance, per come in ogni caso detti obiettivi specificatamente riportati nella stessa delibera n. 12/18 a cui si fa rinvio a conferma;

Che per quanto sopra precisato già con la stessa deliberazione n. 12/18 - la quale delibera si richiama e conferma integralmente - in ordine alla nuova concezione della dotazione organica in rapporto con la programmazione del personale, secondo l’impostazione definita dal D. Lgs. 75/2017, nonché per quanto contenuto nella stessa deliberazione n. 12/18 in termini di obiettivi per come sopra richiamati e confermati con il presente atto, nonché, ancora, per quanto ulteriormente precisato con il presente stesso atto anche in materia di nuova concezione della dotazione organica in rapporto con il programma del fabbisogno, il presente atto si presenta adeguato e riscontrante alle nuove linee di indirizzo finalizzate anche al superamento della dotazione organica come strumento statico, emanate approvate con decreto del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 08.05.2018 volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei propri fabbisogni di personale secondo le previsioni degli art. 6 e 6 ter del D. Lgs. 165/2001, così come novellati dall’art. 4 del D. Lgs. 75/2017.

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 06/02/2018 è stato adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2018/2020 che con il presente atto si conferma anche per il triennio 2019/2021;

Preso atto che con deliberazione n. 9 del 28/01/2019 si è proceduto all’approvazione del piano economico di gestione con assegnazione degli obiettivi nonché delle risorse finanziarie al medesimo collegate nonché con lo stesso atto proceduto ad approvare il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2019-2021 e preso atto, per quanto contenuto nella stessa delibera n. 9/19, ai sensi e per gli effetti dell’art. 169 comma 3 bis, che il piano dettagliato degli obiettivi ed il piano della performance sono unificati

organicamente nel PEG e che, per gli effetti, lo stesso piano dettagliato degli obiettivi quale documento gestionale è contenuto nello stesso PEG, dando atto altresì, che gli stessi obiettivi delle unità organizzative sono contenute nel DUP approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 14.11.2019 e per quanto interamente contenuto e motivato nella stessa deliberazione;

Che con la citata delibera n.9 /19 si è rinviato, quanto in particolare al sistema di valutazione, a successivo provvedimento, previo e di concerto con lo il Nucleo di valutazione a cui rimesso ogni dovuto esame e di validazione la cui nomina già demandata al Sindaco con la delibera n. 12/18, per quanto ivi precisato nella stessa delibera n. 9/19, nonché autorizzando con detta delibera n. 9/19, nelle more di un nuovo sistema di valutazione, in via provvisoria e transitoria, il ricorso ai sistemi di valutazione in precedenza previsti nell'ambito dell'autonomia dell'ente, con riferimento alla regolamentazione ancora vigente dell'ente;

Preso atto che l'art. 33 del Decreto Legislativo n°165/2001, come modificato dall'art. 16 della L. n°183/2011, prevede: *1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.*

Atteso che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza del personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica e che la condizione di eccedenza si rileva sia procedendo ad un esame di merito, facendo riferimento alle esigenze funzionali, tenuto conto delle attività svolte e dei servizi gestiti, che in relazione alla condizione finanziaria;

Dato atto che il Comune di Mendicino non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali, a seguito di ricognizione annuale effettuata ai sensi della citata norma, per come verificato con la stessa acquisizione del parere favorevole alla stessa presente proposta dal Responsabile del Settore Amministrativo – Finanziario servizio personale, per le funzioni dirigenziali conferite ai sensi dell'artt. 107 e 109, comma 2° del D. lgs 267/00 ;

Tanto premesso, considerato e precisato;

Dato atto, quanto allo stato di attuazione del programma del fabbisogno, che la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, approvata con la delibera n. 12/18, è stata attuata in ordine alla prevista programmazione del fabbisogno per l'anno 2018;

Ritenuto, pertanto, di dovere procedere all'attuazione della programmazione annuale per l'anno 2019 già disposta ed autorizzata con detto piano 2018/2020, per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno;

Preso atto che sempre a fronte della stessa programmazione 2018/2020 non sono state previste assunzioni per l'anno 2020;

Ritenuto ulteriormente precisare che allo stato per gli anni 2020/2021 nell'ambito di una programmazione per il triennio 2019 /2021 non si prevedono assunzioni per gli anni 2020 e 2021, eccetto per la programmazione annuale 2019 per cui già disposta ed autorizzata con il piano 2018/2020 la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno, per come sopra;

Di dare atto che la programmazione del fabbisogno del personale per l'anno 2019 autorizzata dalla precedente programmazione 2018/2020, risulta regolarmente contenuta, in termini finanziari e di programmazione nelle previsioni nell'ultimo documento unico di programmazione (DUP) a fronte della detta programmazione 2018/2020 unitamente al parere favorevole del revisore dei conti reso allo stesso DUP; Dato atto che con delibera n. 16 del 14/11/2018 è stato approvato il Documento unico di programmazione per il triennio 2019/2021 e che con deliberazione n. 18 del 18/12/2018 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021;

Ritenuto pertanto procedere ad una ricognizione dello stato di attuazione del piano del fabbisogno stabilendo quanto segue:

A) Che a fronte del piano del fabbisogno 2018/2020 risulta attuato il programma per l'anno 2018 e che pertanto si deve procedere all'attuazione della stessa programmazione annuale per l'anno 2019 già disposta ed autorizzata con detto piano 2018/2020, per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno – procedura concorsuale di accesso dall'esterno previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi delle disposizioni in materia.

B) Che sempre a fronte della stessa programmazione 2018/2020 non sono state previste assunzioni per l'anno 2020;

C) Di approvare la programmazione del fabbisogno 2019/2021 negativa sul piano assunzionale per gli anni 2020 /2021, eccetto per la programmazione per l'anno 2019 già disposta ed autorizzata per come al punto A) e di seguito al punto D), preso atto che la programmazione del fabbisogno in parola, allo stato, non può che limitarsi ad una visione annuale per il termine della legislatura in quanto, l'Ente, interessato alle prossime consultazioni amministrative, facendo pertanto salvo ogni successiva modifica per quanto al successivo punto F);

D) Di approvare il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019 per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno – procedura concorsuale di accesso dall'esterno previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi delle disposizioni in materia.

E) Di confermare quanto interamente contenuto nella deliberazione n. 12/18 nonché in ordine al programma del fabbisogno occupazionale nella stessa inserito per quanto all'anno 2019 riportato nel programma annuale 2019 e triennale 2019/2021, v. p. C) e D), nonché di confermare la rideterminazione della nuova struttura della dotazione organica quale macrostruttura per come contenuta nella stessa delibera n. 12/18 (e successiva parziale modificazione con delibera giunta n. 103/2018) come derivante e discendente dalla stessa programmazione del fabbisogno e che resta derivante e discendente anche dalla stessa programmazione per il triennio 2019/2021;

F) Di precisare che la programmazione del fabbisogno del personale, unitamente alla macro struttura - organigramma discendente dalla stessa programmazione, costituisce un documento sempre modificabile e dinamicamente aggiornabile in relazione alle diverse esigenze e mutamenti organizzativi, nell'esclusivo interesse pubblico, nei principi di miglioramento dell'efficacia ed efficienza e di buon andamento dell'azione amministrativa e che, per gli effetti, l'Ente si riserva di procedere nell'anno 2019 all'aggiornamento della programmazione per il triennio 2019/2021 anche sulla base delle diverse esigenze programmatiche e di rivisitazione dei processi organizzativi eventualmente derivanti dalle nuove linee programmatiche di Governo essendo l'Ente interessato alle prossime consultazioni amministrative;

Di precisare che con il presente in oggetto restano rispettati tutti i vincoli, limiti e capacità di spesa imposti e derivanti da ogni disposizione di legge e disposizioni finanziarie in materia di personale e di contenimento

della spesa pubblica, per come confermato con la stessa apposizione del parere favorevole alla presente proposta da parte del Responsabile dirigente del Settore Finanziario – Amministrativo, servizio personale. Dato atto che il presente atto costituisce atto di macro organizzazione di regolamentazione interna, disciplinante il fabbisogno e la macro struttura organizzativa, riservato alla fonte pubblicistica.

PROPONE

Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta e che qui si intende interamente richiamata e riportata.

Di prendere preliminarmente atto che:

- 1) a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011, il Comune di Mendicino non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali, per come in premessa;
- 2) che con deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 06/02/2018 è stato adottato il piano delle azioni positive per la piena realizzazione di pari opportunità nel lavoro per il triennio 2018/2020 che con il presente atto si conferma anche per il triennio 2019/2021;

Di procedere ad una ricognizione dello stato di attuazione del piano del fabbisogno stabilendo quanto segue:

A) Che a fronte del piano del fabbisogno 2018/2020 risulta attuato il programma per l'anno 2018 e che pertanto si deve procedere all'attuazione della stessa programmazione annuale per l'anno 2019 già disposta ed autorizzata con detto piano 2018/2020, per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno – procedura concorsuale di accesso dall'esterno previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi delle disposizioni in materia.

B) Che sempre a fronte della stessa programmazione 2018/2020 non sono state previste assunzioni per l'anno 2020;

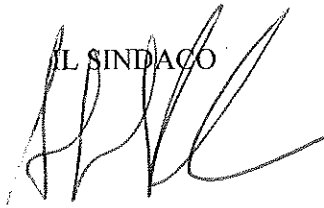
C) Di approvare la programmazione del fabbisogno 2019/2021 negativa sul piano assunzionale per gli anni 2020 /2021, eccetto per la programmazione per l'anno 2019 già disposta ed autorizzata per come al punto A) e di seguito al punto D), preso atto che la programmazione del fabbisogno in parola, allo stato, non può che limitarsi ad una visione annuale per il termine della legislatura in quanto, l'Ente, interessato alle prossime consultazioni amministrative, facendo pertanto salvo ogni successiva modifica per quanto al successivo punto F).

D) Di approvare il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2019 per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno – procedura concorsuale di accesso dall'esterno previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi delle disposizioni in materia.

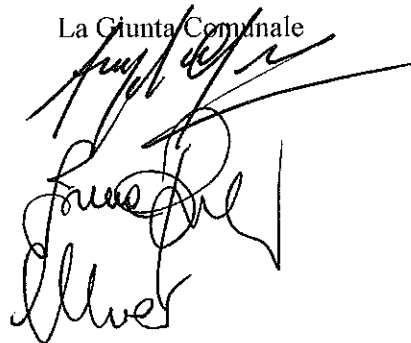
E) Di confermare quanto interamente contenuto nella deliberazione n. 12/18 nonché in ordine al programma del fabbisogno occupazionale nella stessa inserito per quanto all'anno 2019 riportato nel programma annuale 2019 e triennale **2019/2021**, v. p. C) e D), nonché di confermare la rideterminazione della nuova struttura della dotazione organica quale macrostruttura per come contenuta nella stessa delibera n. 12/18 (e successiva parziale modificazione con delibera giuntale n. 103/2018) come derivante e discendente dalla stessa programmazione del fabbisogno e che resta derivante e discendente anche dalla stessa programmazione per il triennio 2019/2021;

F) Di precisare che la programmazione del fabbisogno del personale, unitamente alla macro struttura - organigramma discendente dalla stessa programmazione, costituisce un documento sempre modificabile e dinamicamente aggiornabile in relazione alle diverse esigenze e mutamenti organizzativi, nell'esclusivo interesse pubblico, nei principi di miglioramento dell'efficacia ed efficienza e di buon andamento dell'azione amministrativa e che, per gli effetti, l'Ente si riserva di procedere nell'anno 2019 all'aggiornamento della programmazione per il triennio 2019/2021 anche sulla base delle diverse esigenze programmatiche e di rivisitazione dei processi organizzativi eventualmente derivanti dalle nuove linee programmatiche di Governo essendo l'Ente interessato alle prossime consultazioni amministrative.

Di formulare direttiva e demandare al Responsabili/Dirigente del Settore Amministrativo – Finanziario, per procedere all’attuazione della stessa programmazione annuale per l’anno 2019 già disposta ed autorizzata con il 2018/2020 approvato con delibera n. 12/18, per la copertura di n. 1 istruttore vigile urbano cat. C1 a tempo pieno – procedura concorsuale di accesso dall’esterno previo espletamento delle procedure di mobilità ai sensi delle disposizioni in materia.

IL SINDACO




La Giunta Comunale


Oggetto: Stato di attuazione programma fabbisogno del personale – Programma del fabbisogno triennio 2019/2021 negativo per il 2020/2021. Approvazione ed attuazione piano annuale fabbisogno 2019.

IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE PER MOTIVI ESPRESI NEL TESTO DELLA PROPOSTA *ED ACQUISTO IL MATERIALE DEI REVIDERE DEI CONTI.*

Mendicino, *21.03.2019*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO-AMM.VO

Dott. Mario Rubino

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

SETTORE FINANZIARIO

In ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole, per i motivi espressi nel testo della proposta;

Mendicino, *21.03.2019*



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Mario Rubino**

Si attesta che la presente proposta non comporta riflessi diretti e/o indiretti alla situazione economica finanziaria e/o sul patrimonio;

Mendicino,

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Mario Rubino**

Dott. Emanuele Piroli

*Commercialista
Revisore Contabile*

Spett.le
Comune di Mendicino

Oggetto: Parere del Revisore su Proposta di Deliberazione di Giunta del 22.3.2019, ad oggetto Stato di attuazione programma fabbisogno del personale – Programma del fabbisogno triennio 2019/2021 – Attuazione piano annuale fabbisogno 2019.

Il sottoscritto Dott. Emanuele Piroli, residente in Castrovillari (CS) al Viale del Lavoro n.157/B e con studio commerciale in Castrovillari alla Via degli Osci n.1,

Revisore in carica al Comune di Mendicino, in merito alla proposta contenuta nella Deliberazione di cui in oggetto,

vista la programmazione e vista la copertura di spesa,

ESPRIME

Parere favorevole su quanto esplicitato.

Castrovillari, lì 21.3.2019

Il Revisore

Emanuele Piroli
.....

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Stato di attuazione programma fabbisogno del personale – Programma del fabbisogno triennio 2019/2021 negativo per il 2020/2021. Approvazione ed attuazione piano annuale fabbisogno 2019.

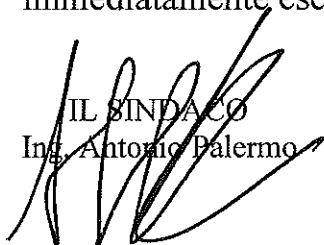
VISTA la proposta per come sopra richiamata;
VISTO il D.Lgs 267/00;
VISTO il D.Lgs 165/2001;
VISTO il Regolamento degli Uffici e dei servizi;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTO i pareri dei responsabili delle Aree interessate, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs 267/00;
CON voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

Di approvare, come approva, la proposta che precede che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato e che si intende qui espressamente richiamata e confermata.

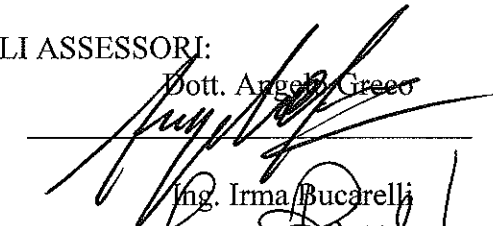
Con successiva stessa votazione resa nei modi e forme di legge la Giunta Comunale, riscontrata l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs 267/00.

IL SINDACO
Ing. Antonio Palermo

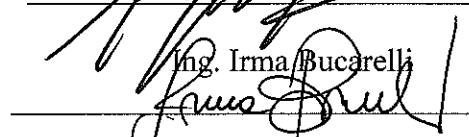


GLI ASSESSORI:

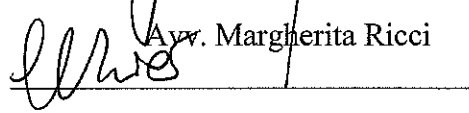
Dott. Angelo Greco



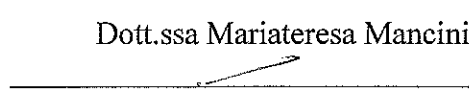
Ing. Irma Bucarelli



Avv. Margherita Ricci

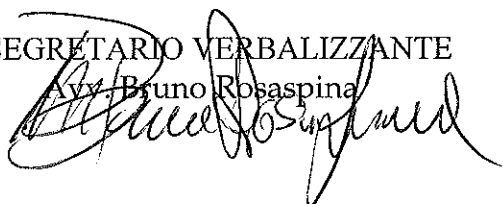


Dott.ssa Mariateresa Mancini



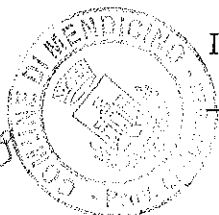
IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Avv. Bruno Rosaspina



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio on-line per quindici giorni consecutivi dal 04-04-2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, come previsto dall'art. 124, comma 1, del T.u.o.e.l. n. 267/2000 e dall'art.32 della legge 18 giugno 2009, n.69, e successive modificazioni.



Il Responsabile del Servizio Segreteria/ Amministrativo

Mendicino li 04-04-2019

- ESECUTIVITA' IMMEDIATA - (ex art. 134, comma 4, del T.u.o.e.l. n.267/2000)

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva.



Il Responsabile del Servizio Segreteria/ Amministrativo

Mendicino li 22-03-2019

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Il Responsabile del Servizio Segreteria/ Amministrativo