

AMBITO TERRITORIALE N. 1 DI COSENZA
Mendicino, Carolei, Cerisano, Dipignano, Domanico, Spezzano della Sila, Aprigliano,
Casali del Manco, Celico, Lappano, Pietrafitta, Rovito, Zumpano. Comune capo-fila
Cosenza

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE,
VOUCHER PER LA FREQUENZA DI CENTRI DIURNI AUTORIZZATI AL
FUNZIONAMENTO E ACCREDITATI IN FAVORE DI PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI
RESIDENTI NEI COMUNI FACENTI PARTE DELL'AMBITO TERRITORIALE DI
COSENZA

Il presente avviso regola i requisiti specifici di accesso ai servizi di assistenza domiciliare socio-assistenziale per i cittadini residenti nei Comuni facenti parte del Distretto socio-assistenziale n. 1 di Cosenza.

ART. 1 – DESTINATARI E REQUISITI DI ACCESSO

Possono inoltrare richiesta di assistenza i cittadini in condizioni di non autosufficienza, titolari di verbale Legge 104/92 art.3 comma 3, bisognosi di assistenza per se stessi o per un proprio familiare. Di seguito si elencano i requisiti da possedere al momento della presentazione dell'istanza:

- Residenza in uno dei 14 Comuni di competenza dell'ATS Comune capofila Cosenza;
- Non essere beneficiari di altri servizi previsti da progetti simili di assistenza e/o contributi economici erogati dall'ATS, ASP e/o Comuni.

ART. 2 – PRESTAZIONI PREVISTE

1) Servizio di assistenza domiciliare erogato attraverso prestazioni di tipo para-infermieristico.

Figura professionale di riferimento: Operatore Socio Sanitario (OSS/OSA).

A) Prestazioni di semplice attuazione quando queste siano complementari alle attività assistenziali e non rientrino nelle specifiche competenze e prestazioni di altre figure professionali:

- aiuto per la corretta deambulazione;
- aiuto nell'uso degli ausili per la mobilizzazione;
- esercizi motori semplici;

B) Prestazioni di aiuto domestico:

- governo dell'alloggio con particolare cura delle condizioni igieniche dei luoghi destinati a funzioni primarie (camera, cucina, bagno);
- acquisto di generi alimentari;
- preparazione pasto;
- lavaggio e stiratura biancheria;
- disbrigo commissioni varie.

C) Aiuto per la cura ed igiene della persona:

- fare alzare dal letto;
- pulizia personale;
- vestizione

- mobilitazione
- assunzione pasti

D) Interventi volti a favorire la socializzazione e la vita di relazione degli utenti:

- Accompagnamento durante la partecipazione ad attività ricreative e culturali del territorio;
- Accompagnamento per l'accesso ai servizi territoriali, accompagnamento a visite medico-specialistiche, terapie riabilitative, emodialisi;
- Intervento di sollievo alla famiglia (compagnia in assenza del familiare di riferimento).

N.B. Per accompagnamento si intende la presenza dell'operatore designato ai fini di un valido supporto alla deambulazione dell'assistito.

2) Prestazioni per il sostegno socio-relazionale

Figura di riferimento: Assistente Personale

- Sostegno nelle attività di inclusione sociale e relazionale;
- Accompagnamento presso luoghi di relazione della vita quotidiana (acquisto derrate alimentari, partecipazione ad eventi culturali, partecipazione alla vita di una associazione, commissioni in genere);
- Supporto nell'accudimento dei figli (accompagnamento a scuola, attività ricreative ecc.);
- Sostegno alla mobilità mediante l'utilizzo di mezzi pubblici e/o privati;
- Predisposizione dell'ambiente domestico per favorire l'autonomia;
- Accompagnamento a lavoro, aiuto durante il lavoro;
- Preparazione e/o accompagnamento a scuola, università; supporto allo studio.

N.B. Per accompagnamento si intende la presenza dell'operatore designato ai fini di un valido supporto alla deambulazione dell'assistito.

Il monte ore programmato per il servizio oggetto del presente avviso ammonta a n. 12.244, articolato territorialmente in base all'esito della valutazione redatta nel PAI, in modo meramente indicativo e suscettibile di variazioni nel tempo a totale discrezione dell'Ambito in termini di diversa distribuzione nei territori di riferimento, per come di seguito indicato:

assistenza domiciliare	A - APRIGLIANO, CASALI DEL MANCO, CELICO, LAPPANO, PIETRAFITTA, ROVITO, SPEZZANO SILA, ZUMPANO	n. ore 2948
assistenza domiciliare	B - CAROLEI, CERISANO, DIPIGNANO, DOMANICO, MENDICINO	n. ore 2237
assistenza domiciliare	C - COSENZA	n. ore 7055

3) Voucher per la frequenza dei Centri Diurni

Per l'erogazione del voucher è necessario che l'utente frequenti centri diurni autorizzati al funzionamento e non convenzionati per i servizi in favore di persone con disabilità. L'accesso ai benefici è condizionato alla predisposizione di un Piano di Assistenza Individuale (PAI) a cura degli Assistenti Sociali in servizio presso l'Ambito distrettuale.

ART. 3 – AMMISSIONI ALLE PRESTAZIONI DI ASSISTENZA.

Le istanze di partecipazione al servizio saranno presentate dal cittadino al proprio Comune di residenza che ne curerà l'istruttoria, verificando il possesso dei requisiti.

Ai fini dell'ammissione al servizio si adotteranno le seguenti procedure:

1) Servizio di Assistenza Domiciliare e socio-relazionale:

Il Servizio Sociale di ciascun Comune dell'Ambito provvederà a redigere il PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) con il supporto dell'UVM dell'Asp e lo trasmetterà, unitamente all'istanza, al Comune Capo Ambito all'indirizzo mail ufficiodisabili@comune.cosenza.it. La Commissione di valutazione istituita presso il Comune capo Ambito stilerà una graduatoria per ogni sotto-ambito: (A) PRESILA – (B) SERRE COSENTINE – (C) COSENZA.

Le tre graduatorie saranno redatte sulla base dei criteri indicati al successivo punto 4.

2) Voucher per la frequenza dei Centri Diurni:

Il Servizio Sociale di ciascun Comune dell'Ambito provvederà a redigere il PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) e lo trasmetterà, unitamente all'istanza, al Comune Capo Ambito all'indirizzo mail ufficiodisabili@comune.cosenza.it. La Commissione di valutazione istituita presso il Comune capo Ambito stilerà una graduatoria dei beneficiari redatta sulla base dei criteri indicati al successivo punto 4.

ART.4 – CRITERI DI ACCESSO E INDICATORI

Potranno presentare domanda di accesso ai servizi di assistenza domiciliare, i cittadini portatori di disabilità certificata ai sensi della Legge 104/92, Art.3 comma 3.

I criteri di valutazione in base ai quali saranno individuati gli aventi diritto sono definiti tenendo conto dei seguenti parametri:

- condizioni economiche del richiedente, risultanti dall'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE);
- condizioni socio-ambientali e familiari del disabile.

Le domande valutate ammissibili saranno inserite in graduatoria sulla base dei criteri di seguito elencati:

INDICATORE	CRITERIO	PUNTEGGIO
Condizioni socio- familiari	Adulto disabile solo	20
	Adulto disabile con familiare convivente o caregiver di riferimento	10
	Minore disabile	15

Reddito Isee	Reddito Isee fino a € 9360,00(RDC)	Max 25 punti
	9360,00 (RDC a 15.000,00)	20
	Da 15.000,00 a 20.000,00	10
	Da 20.000,00 a 25.000,00	5
	Superiore a 25.000,00	0
Altri aspetti valutati Dall'Assistente sociale		Da 1 a 5

Per quanto concerne il Servizio di Assistenza Domiciliare, la valutazione delle condizioni di non autosufficienza, dal punto di vista sanitario, sarà di competenza dell'UVM (Unità di valutazione multidisciplinare), la quale si avvarrà di idonei strumenti di valutazione.

L'UVM attribuirà un punteggio a ciascun beneficiario che, sommato al punteggio assegnato dalla Commissione di Ambito, determinerà la posizione del beneficiario nelle graduatorie finali.

In caso di parità di punteggio prevale la domanda con Isee inferiore, mentre a parità di valore Isee, si predilige il soggetto disabile più giovane. L'assegnazione del servizio è determinata dalla posizione occupata in graduatoria.

ART.5 – DURATA E MODALITA' DELL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO

La durata del servizio è pari a 12 mesi (un anno). I cittadini ammessi al servizio di assistenza domiciliare, ai fini dell'erogazione delle prestazioni, potranno scegliere l'Ente gestore attingendo all'Albo pubblicato presso il Comune Capofila; I cittadini ammessi all'erogazione del Voucher, potranno attingere all'Albo dei Centri Diurni pubblicato presso il Comune Capofila.

ART.6 – CESSAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO.

Il servizio di cui al presente avviso può cessare in caso di:

- rinuncia scritta dell'utente, ovvero del familiare di riferimento;
- trasferimento della residenza da parte del beneficiario in un comune non appartenente all'Ambito Territoriale;
- modifica o perdita dei requisiti di ammissione al servizio.

In caso di decadenza del diritto al servizio per decesso, trasferimento di residenza o altra fattispecie, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

ART. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER AMMISSIONE AL SERVIZIO.

L'istanza di ammissione al servizio deve essere redatta utilizzando esclusivamente l'apposito modello (modulo di accesso ai servizi, allegato A del presente Avviso) avendo cura di produrre unitamente la certificazione in esso richiesta. Tale modello è disponibile presso gli Uffici di Segretariato Sociale dei Comuni, nonché scaricabile dal sito internet del Comune di Cosenza all'indirizzo www.comune.cosenza.it.

L'istanza dovrà essere presentata al Protocollo del proprio comune di residenza entro e non oltre le ore 12.00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso.

Le domande pervenute oltre tale termine, saranno prese in considerazione solo nel caso in cui residuino ore di servizio.

Per i servizi di cui sopra saranno applicate le seguenti fasce di ticket:

REDDITO ISEE NUCLEO FAMILIARE		CONTRIBUTO ORARIO
DA €. 0,00	A €. 10.500,00	ESENTE
DA €. 10.500,01	A €. 13.000,00	€. 0,50
DA €. 13.000,01	A €. 15.000,00	€. 1,00
DA €. 15.000,01		€. 1,50

ART. 8 – MOTIVI DI ESCLUSIONE E ACCERTAMENTI.

Saranno escluse le istanze:

- che non siano redatte utilizzando l'apposito modello predisposto;
- presentate da soggetto non in possesso dei requisiti richiesti.

ART.9– INFORMATIVA SULLA PRIVACY.

Ai sensi del D.L. n. 196/2003, si informano i partecipanti alla selezione che:

- i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea ed informatica, presso il Comune di Cosenza e gli altri comuni facenti parte del Distretto socio-assistenziale, per le finalità di gestione del procedimento, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
- le modalità del trattamento sono esclusivamente quelle di cui al D.L. 196/2003 e dunque il trattamento avverrà: in modo lecito secondo correttezza; per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini non incompatibili con tali scopi; su dati esatti e, se necessario, aggiornati; su dati pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati; su dati conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore agli scopi per i quali essi sono raccolti o successivamente trattati.
- il trattamento di dati personali per scopi storici, di ricerca scientifica o di statistica è compatibile con gli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati e può essere effettuato anche oltre il periodo necessario a questi ultimi scopi cui sono destinati i dati;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno del Comune di residenza, del Comune di Cosenza, l'ASP di Cosenza del soggetto gestore del servizio implicato nel procedimento; 2) ogni altro soggetto che abbia interesse giuridicamente rilevante ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241; - i diritti attribuiti ai partecipanti sono quelli di cui all'art. 7 del D.L. n. 196/2003.

ART. 10 – CONTROVERSIE.

Per ogni controversia il Foro competente è quello di Cosenza.

ART.11 RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Ogni informazione potrà essere richiesta agli Uffici di Segretariato Sociale del proprio Comune di residenza oppure al Settore 6 Welfare del Comune di Cosenza, Via degli Stadi n. 140 – Tel 0984/813733.

(orario di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e lunedì e giovedì dalle ore 16:00 alle ore 18:00).

AL SERVIZIO SOCIALE DEL COMUNE DI _____

Oggetto: Avviso pubblico per l'erogazione di servizi di assistenza domiciliare, voucher per la frequenza di centri diurni autorizzati al funzionamento e accreditati in favore di persone non autosufficienti residenti nei comuni facenti parte dell'ambito territoriale di Cosenza, di cui alla D.G.R. 638/2018 – FNA 2015 -

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____
 _____ Prov. () il _____, e residente in _____
 _____ Via _____ n. _____ C.F. _____

 tel. _____,
 (eventualmente)

In qualità di _____ di _____, nato/a a _____ Prov. () il _____ residente in _____ Via _____ n. _____, C.F. _____, tel. _____

CHIEDE

A tal fine, consapevole delle responsabilità cui potrà andare incontro in caso di falsità negli atti e nell'uso di atti falsi ai sensi del D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

- Di essere residente nel Comune di _____;
- Di essere in possesso dell'Attestazione ISEE, in corso di validità;
- Di essere in situazione di handicap (art. 3 comma 3 legge 5 febbraio del 1992 n.104);
- Che la composizione del proprio nucleo familiare, quale risulta dallo stato di famiglia anagrafica, è la seguente:

N°	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Relazione di parentela
1					Intestatarario Scheda
2					
3					
4					
5					
6					

- Di aver preso piena coscienza di tutte le condizioni stabilite dall'Avviso cui si riferisce la presente istanza;
- Di non essere beneficiario di altri servizi similari di assistenza e/o contributi economici erogati dall'Ambito Territoriale comune capofila Cosenza, Asp e Comuni;
- Di richiedere il servizio di (barrare una sola scelta)

ASSISTENZA DOMICILIARE

VOUCHER PER LA FREQUENZA DI UN CENTRO DIURNO

Elenco documenti da allegare alla domanda:

- Copia documento identità del richiedente in corso di validità;
- Certificazione Isee in corso di validità;
- Copia di permesso di soggiorno, in caso di cittadini extracomunitari;
- Copia verbale invalidità ai sensi della Legge 104/92, art.3 comma3.
- Copia del provvedimento di eventuale nomina di amministratore di sostegno/tutore.

Il/la sottoscritto/a autorizza il Servizio Sociale del Comune di _____ al trattamento dei dati rilasciati esclusivamente per l'espletamento della procedura di attivazione del servizio in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "codice in materia di protezione dei dati personali".

LUOGO E DATA

FIRMA

SCHEMA DI INFORMATIVA Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta il Comune di Caulonia. Titolare del trattamento Il Titolare del trattamento è, nella qualità di rappresentante legale pro tempore, l'avv. Caterina Belcastro domiciliato per la carica di Sindaco in Caulonia alla Via Roma. Responsabile della protezione dei dati (DPO) Il responsabile della protezione dei dati è la società consortile Asmenet Calabria a.r.l. Il Responsabile del trattamento è il Responsabile Area Socio-Culturale P.I. dott.ssa Sonia Bruzzese. Finalità del trattamento I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, incluse le opportune comunicazioni al Comune di Caulonia. Modalità di trattamento e conservazione Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 e dall'Allegato B del D. Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. Ambito di comunicazione e diffusione Informiamo inoltre che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge. Trasferimento dei dati personali I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Categorie particolari di dati personali Ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli 9 e 10 del Regolamento UE n. 2016/679, Lei potrebbe conferire, al Comune dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati che rivelano "l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona". Tali categorie di dati potranno essere trattate dal Comune solo previo Suo libero ed esplicito consenso, manifestato in forma scritta in calce alla presente informativa. Esistenza di un

processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione Il Comune non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016. Diritti dell'interessato In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a Comune di Caulonia Via Roma o all'indirizzo Pec: protocollo.caulonia@asmepec.it Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede. Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati. esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali di enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa. esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede. Luogo e data

..... Firma