

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Luogo di nascita
Data di nascita
Stato civile
Nazionalità
Telefono abitazione
Cellulare
E-mail
Codice fiscale

Rossella Giordano
Via della Resistenza n° 46– 87040 Mendicino (CS)
Cosenza
30 Marzo 1978
Nubile
Italiana
0984-632795
340-5552588
rossella_giord@yahoo.com
GRDRSL78C70D086O

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo dell'impresa utilizzatrice
 - Tipo di azienda o settore
- Nome e indirizzo dell'impresa fornitrice
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Mansioni, categoria e livello
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 22/12/2008 a tutt'oggi

A.R.P.A.CAL.

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria

Via Lungomare – Località Mosca – 88100 Catanzaro

Ente Pubblico

Lavoro a tempo indeterminato. Servizio a tempo pieno di ruolo.

Funzionario pubblico con qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto – Categoria "DS", attualmente assegnata al Settore Amministrativo – Servizio Gestione Risorse del Dipartimento Provinciale di Cosenza.

Fra i principali compiti svolti rientrano:

- Predisposizione di atti amministrativi afferenti il Servizio di appartenenza, per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, in qualità di responsabile del procedimento;
- Nomina di referente amministrativo per la Sicurezza per il dipartimento Provinciale A.R.P.A.CAL. di Cosenza, nominata con atto di delibera n° 215 del 26/02/2009;
- Attività di gestione del fondo economale in dotazione e nomina di cassiera con nota protocollo n° 8473 del 28/02/2014;

Dal 20-03-2006 al 31-05-2006 e dal 06-06-2006 al 05/04/2008

ARPACAL

Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente della Calabria

Viale degli Angioini n°143 – 88100 Catanzaro

Ente strumentale della Regione Calabria

Obiettivo Lavoro S.p.A. – Agenzia per il lavoro interinale

Via Palmanova n°67 – Milano

Filiale Lamezia Terme – Via Rocco Scotellaro n°3

Società di lavoro temporaneo

Lavoro a tempo determinato. Servizio a tempo pieno non di ruolo.

Assunta con qualifica di collaboratore amministrativo professionale – Categoria "D" ha svolto negli anni attività lavorativa sia presso la Direzione Generale A.R.P.A.CAL. di Catanzaro sia presso il Dipartimento Provinciale di Cosenza, prestando servizio presso:

- Il Settore Amministrativo – Servizio AA.GG. e Personale svolgendo i

compiti ad esso afferenti;

- Settore Amministrativo – Servizio Economato e Provveditorato svolgendo i compiti ad esso afferenti;
- Settore Amministrativo Servizio Gestione Risorse economiche svolgendo i compiti ad esso afferenti;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01-01-2004 al 24-11-2008

Regione Calabria

Componente della Commissione Assegnazione Alloggi del circondario del tribunale di Cosenza a seguito di nomina del Presidente della Giunta Regionale

Valutazione dei requisiti di ammissibilità e formazione delle graduatorie di assegnazione di alloggi E.R.P.

ESPERIENZE FORMATIVE

Tipo di esperienza

Partecipazione a corso di formazione "Il D.lgs 81/08 e s.m.i.: i rischi e le misure di prevenzione nelle attività amministrative

Tipo di esperienza

Compiuto praticantato come commercialista e revisore contabile c/o lo studio Commerciale e di Consulenza della Dott.ssa Mannarino Anna Maria – Amantea (CS)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Università degli Studi della Calabria – Facoltà di Economia

Via Pietro Bucci
87036 Arcavacata di Rende (CS)

Laurea in Economia Aziendale (equipollente alla Laurea in Economia e Commercio in base alla legge 8 gennaio 1979 n.10 – Gazzetta Ufficiale del 10 gennaio 1979, n.19)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Titolo di studio conseguito

Liceo Scientifico Statale "Enrico Fermi"

Via Molinella
87100 Cosenza

Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona
Buona
Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Francese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Esperienza e pratica in informatica, ambiente Windows e pacchetto Office. Ottima dimestichezza internet ed e-mail.

PATENTE O PATENTI

Possesso di patente B - Automunita

ULTERIORI INFORMAZIONI

In data 26 maggio 2014 è stata eletta consigliere comunale in seno al Consiglio Comunale di Mendicino – Prov. Cosenza

La sottoscritta, avvalendosi della facoltà concessa dagli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n°445 e consapevole delle pene previste dagli articoli 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, dichiara che tutti i dati e le informazioni fornite corrispondono a verità. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Mendicino , lì 05/06/2014

ROSSELLA GIORDANO