

COMUNE DI MENDICINO

Provincia di Cosenza

Procedura selettiva per la progressione verticale ex art. 22 comma 15 D.lgs. n. 75/2017 - N. 1 posto da agente – Cat. C part time 30 ore - Settore Amministrativo e Vigilanza

VERBALE N.1

L'anno duemilaventidue, il giorno undici del mese di agosto, alle ore 13,55, presso la sede Municipale del Comune di Mendicino, a seguito di avviso prot. n. 7659 del 29.06.2022, si è riunita la Commissione esaminatrice della selezione per la progressione verticale ex art. 22 comma 15 D.lgs. n. 75/2017 a copertura di 1 posto da istruttore – Cat. C part time 30 ore - Settore Amministrativo e Vigilanza – Polizia Locale, nominata con Determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale del Comune di Mendicino n. 15 del 28 giugno 2022 e formata dai signori:

- Presidente: Avv. Antonio Filippelli – Responsabile Area Segreteria Settore Personale– Comune di Mendicino;
- Componente: dott. Mario Spadafora – Responsabile Polizia Locale – Comune di Acquappesa;
- Componente: avv. Daniele De Caro – Segretario Comunale in tirocinio;

Il componente dott. Mario Spadafora svolge altresì le funzioni di segretario verbalizzante.

I comparenti premettono:

- **che** con Determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale del Comune di Mendicino n. 15 del 28 giugno 2022 si è proceduto all'avvio delle procedure selettive la progressione verticale ex art. 22 comma 15 D.lgs. n. 75/2017 a copertura di 1 posto da agente – Cat. C part time 30 ore - Settore Amministrativo e Vigilanza – Polizia Locale, approvando il relativo schema di avviso di selezione, pubblicato all'Albo Online del Comune di Mendicino per 15 giorni, a decorrere dal 29 giugno 2022;
- **che** con la medesima Determinazione si è proceduto alla nomina della Commissione esaminatrice;

Tutto ciò premesso, la Commissione procede ad insediarsi, acquisendo dall'Ufficio Comunale preposto la documentazione inerente le istanze di partecipazione pervenute.

Al riguardo, la Commissione prende atto che risulta pervenuta n.1 istanza di partecipazione, da parte del dipendente comunale Fiorita Martino, nato a Cosenza il 14.03.1969 (rif. prot. n. 8034 del 12 luglio 2022);

I componenti della Commissione dichiarano di non avere rapporti di parentela fra loro e/o con il partecipante alla selezione, oltre che di non essere a conoscenza di motivi di incompatibilità tali da astenersi dal far parte della Commissione, come da dichiarazioni allegate.

A questo punto il Presidente dichiara validamente costituita la Commissione e, dopo aver preso visione del Dpr 487/1994 e delle altre norme di legge che regolano le procedure concorsuali pubbliche, dà atto che il candidato - in conformità all'art. 1 dell'avviso di selezione – deve possedere i seguenti requisiti:

- Requisiti Generali: a) Cittadinanza italiana; b) Godimento di diritti civili e politici; c) Possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi;

- Requisiti Specifici: a) essere dipendente del Comune a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria giuridica B, con anzianità di servizio nella medesima categoria di almeno un anno; b) essere in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno al posto oggetto di selezione, ovvero; c) non essere destinatario di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni, a far data dalla pubblicazione del presente avviso.

La Commissione, a questo punto, procede all'esame dell'istanza di partecipazione e - conseguentemente - dà atto del possesso dei sopraindicati requisiti da parte del candidato.

La Commissione – riunitasi preliminarmente presso l'Ufficio Segreteria - prende atto delle modalità di svolgimento della selezione, per come disciplinate dall'art. 4 dell'avviso, dando atto che il candidato dovrà sostenere una prova scritta ed una prova orale, finalizzate ad accertare l'idoneità all'effettivo svolgimento delle funzioni richieste. Con riguardo alla valutazione dei titoli, la Commissione prende atto che l'avviso di selezione prevede i seguenti criteri:



a) fino ad un massimo di 10 punti: titoli di servizio, con attività svolta con rapporto di lavoro a tempo determinato o a tempo indeterminato presso una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001: punti 0,5 per ogni anno di servizio;

b) fino ad un massimo di 5 punti: ulteriori titoli di studio posseduti oltre a quello previsto come requisito di partecipazione (1 punto diploma scuola superiore; 2 laurea triennale, 3 punti laurea specialistica)

c) fino ad un massimo di 5 punti: corsi di formazione svolti punti 0,5 per ciascuno di essi, con attestato allegato.

Con riguardo alla prova scritta, la Commissione stabilisce che la valutazione e la conseguente attribuzione dei punteggi sarà operata in modo collegiale.

Indi, la Commissione procede alla valutazione dei titoli del candidato, per come indicati ed autocertificati nell'istanza di partecipazione. In esito alla valutazione dell'istanza, ai titoli del candidato Fiorita Martino vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- Titoli di servizio: punti 10 (punti 0,5 x oltre 20 anni di servizio);
- Ulteriori titoli di studio: punti 0
- Corsi di formazione: punti 0,5.
- Totale punteggio titoli: punti 10,5.

A questo punto, la Commissione provvede a predisporre i quesiti della prova scritta, che – in conformità all'art.4 dell'avviso di selezione – consiste nella formulazione di n. 30 quesiti a risposta multipla con 4 opzioni di risposta, di cui una sola corretta, ai quali il candidato dovrà rispondere selezionando la giusta soluzione.

Al riguardo, Commissione procede ad elaborare n.40 quesiti nelle materie d'esame, per come segue:

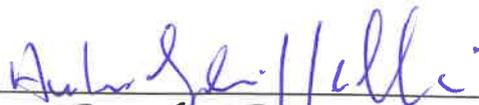
- n. 8 quesiti in materia di Ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000)
- n. 8 quesiti in materia di Diritto amministrativo, con particolare riguardo alla L. 241/1990
- n. 8 quesiti in materia di Ordinamento del lavoro nelle amministrazioni pubbliche (D.lgs. 165/2001)
- n. 8 quesiti in materia di Contratti pubblici (lavori, servizi e forniture)
- n. 8 quesiti in materia di Polizia Locale e Codice della Strada.

Successivamente, la Commissione procede ad articolare i 40 quesiti in n.5 moduli, alternandone la distribuzione in modo che ciascun modulo risulti composto da 30 quesiti assortiti in modo diverso, avendo altresì cura di alternare anche la sequenza delle risposte multiple.

Il Presidente dispone che i moduli vengano stampati e temporaneamente custoditi in apposito armadio chiuso presso l'Ufficio di Segreteria.

Alle ore 14:25 la Commissione interrompe i lavori della selezione inerente il profilo in oggetto al fine della ripresa delle operazioni di svolgimento della prova scritta – parimenti prevista in data odierna – per la progressione verticale ex art. 22 comma 15 D.lgs. n. 75/2017 a copertura di 1 posto da istruttore – Cat. C part time 33 ore - Settore Amministrativo e Vigilanza – Uffici Demografici.

Il Presidente: Avv. Antonio Filippelli



Il Componente: Avv. Daniele De Caro



Il Componente e segretario verbalizzante: Dott. Mario Spadafora

