

COMUNE DI MENDICINO

Provincia di Cosenza



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE – FINANZIARIO

N. 144	OGGETTO: Procedura di gara telematica aperta per l'affidamento in concessione dei servizi relativi alla gestione ordinaria, accertamento e riscossione, ordinaria e coattiva del CUP (Canone Patrimoniale di Concessione Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria ex Art. 1 co. 816-847 della Legge 160/2019); alla gestione ordinaria IMU, TARI, Canone Idrico, lampade votive e di tutti i tributi minori; all'accertamento e recupero della fascia di elusione/evasione IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade votive e di tutti i tributi minori per le annualità accertabili entro la data di scadenza del presente affidamento e alla riscossione coattiva IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade votive e di tutti i tributi minori e delle altre entrate comunali.
DATA 20.07.2022	CIG: 933123176A

L'anno duemilaventidue, il giorno 20 del mese di luglio nel proprio ufficio.

Premesso che:

- il Comune di Mendicino con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 12-04-2022 ha stabilito di procedere all'affidamento in concessione dei servizi di riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie, extra_tributarie e patrimoniali del Comune;
- Questo ufficio intende esternalizzare i seguenti servizi:
 - Gestione ordinaria, accertamento e riscossione ordinaria e coattiva, del CUP (Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria ex Art. 1 co. 816-847 della Legge 160/2019);
 - Gestione ordinaria IMU, TARI, Canone Idrico, Lampade Votive e di tutti i Tributi Minori;
 - Accertamento e recupero della fascia di elusione/evasione IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade Votive e di tutti i tributi minori per le annualità accertabili entro la data di scadenza del presente affidamento;
 - Riscossione coattiva IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade Votive e di tutti i tributi minori e delle altre entrate comunali;
 - Gestione accertamenti e riscossione coattiva di tutti gli atti e/o verbali emessi dalla Polizia Municipale per infrazioni e/o violazioni imposti da obblighi di legge;
 - Attività di recupero e riscossione coattiva degli oneri concessori e/o di urbanizzazione;
 - Gestione accertamenti e riscossione coattiva di verbali e/o sanzioni amministrative di varia natura;

Visto il comunicato dell'Anac del 22 dicembre 2015 nel quale si stabilisce che i servizi di che trattasi vengono qualificati come concessione di servizio pubblico soprattutto per la natura contrattuale degli stessi in virtù di

specifici rischi economici in capo all'operatore economico, configurandosi come Contratti di concessione ai sensi della parte III del Codice degli Appalti;

Richiamato l'art. 164 comma 2 del D.lgs. 50 del 2016 il quale recita che per "...i contratti di concessione di lavori pubblici o di servizi si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nella parte I e nella parte II, del codice, relativamente ai principi generali, alle esclusioni, alle modalità e alle procedure di affidamento, alle modalità di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi, ai requisiti generali e speciali e ai motivi di esclusione, ai criteri di aggiudicazione...";

Ritenuto pertanto procedere con l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i. con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50 del 2016 e s.m.i.;

Visto l'art. 32 del D.lgs. 18.04.2016, n. 50, il quale al comma 2, dispone che: «prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*) il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base";

Ritenuto di dover approvare i seguenti documenti della stazione appaltante, che costituiranno la documentazione di gara, i quali anche se non materialmente allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- domanda di partecipazione Modello 1;
- Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

Tenuto conto che:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire l'attività di gestione, organizzazione e riscossione dei tributi minori, riscossione coattiva e di accertamento delle entrate tributarie e patrimoniali dell'ente;
- L'oggetto del contratto è la concessione dei servizi sopra richiamati per un periodo pari a 6 anni secondo quanto riportato negli atti di gara;

Considerato che il valore della concessione complessiva per 6 anni per i servizi in oggetto specificati è fissato in € 958.032,84, sulla base dell'ammontare presunto delle riscossioni rapportato al numero di anni della concessione per come meglio esplicitato nel capitolato tecnico a base di gara e per come di seguito indicato:

Valore complessivo dell'affidamento **relativo alla quota fissa**, viene stimato in **Euro 69.672,14 annui (IVA esclusa)**, afferente alle attività inerenti la gestione ordinaria del servizio relativo ai tributi ed alle altre entrate patrimoniali, articolato in:

Attività ordinaria:

- Gestione tributo TARI, numero utenze domestiche e non domestiche, circa 3.812;
- Gestione tributo IMU, numero contribuenti circa 1.600;
- Gestione servizio Idrico, numero utenze circa 3.900;
- Gestione servizio Idrico, relativo ai rilievi (ad esempio la lettura dei contatori), numero utenze circa 3.900;
- Gestione servizio Lampade Votive, numero utenze circa 1.062.

- a. **Il valore dell'affidamento relativo alla quota fissa, è pari ad Euro 418.032,84 (IVA esclusa) per l'intera durata contrattuale di sei anni.**

Valore complessivo dell'affidamento, relativa agli aggi, è stimato in **Euro 90.000,00 annui (IVA esclusa)**, così composto:

Il valore del contratto scaturisce da:

- Gettito stimato gestione ordinaria, accertamento e riscossione del CUP, € 40.000,00 x 25% = € 10.000,00;
- Recupero evasione IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade Votive e di tutti i tributi minori, stimata in € 300.000,00 x 20% = € 60.000,00;
- Riscossione coattiva stimata in € 100.000,00 x 20% = € 20.000,00;

Totale valore complessivo annuo del contratto a base di gara € 90.000,00 (IVA esclusa).

b. Valore dell'affidamento relativo agli aggi, è pari ad Euro 540.000,00 (IVA esclusa) per l'intera durata contrattuale di sei anni.

Dato atto che la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza (*D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali"*) e delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.lgs. n. 82 del 07.03.2005, con particolare riferimento alla disciplina che regola l'uso della firma digitale, ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascuna ditta, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione;

Ritenuto:

- al fine di individuare il soggetto cui affidare i lavori in argomento, di avviare una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., tramite l'ausilio della piattaforma elettronica messa a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza Serre, consultabile tramite il seguente link <https://cucserre.trasparenza.com/>;
- Che le attività inerenti l'espletamento delle procedure di gara saranno affidate ed espletate interamente dalla CUC Serre, nei modi e nei tempi previsti dalla Convenzione del 16.01.2016 sottoscritta tra i Comuni aderenti;

Dato Atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il responsabile del procedimento per l'intervento di che trattasi, è stato individuato nel Dott. Luigi Lanzillotta;
- che ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'ANAC è il seguente: 933123176A;

Ritenuto di dover provvedere in merito

Tanto premesso e considerato;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Vista la Legge 120 del 2020;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 s.m.i. per le parti ancora in vigore;

Visto il D.lgs. 18 agosto 2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento enti locali);

D E T E R M I N A

1. Di approvare tutto quanto in premessa specificato;

2. DI INDIRE per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, gara d'appalto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Dlgs. 50 del 2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del Dlgs. 50 del 2016 per l'affidamento in concessione dei servizi relativi a:

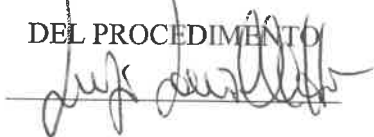
- Gestione ordinaria, accertamento e riscossione ordinaria e coattiva, del CUP (Canone Patrimoniale di Concessione, Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria ex Art. 1 co. 816-847 della Legge 160/2019);
- Gestione ordinaria IMU, TARI, Canone Idrico, Lampade Votive e di tutti i Tributi Minori;
- Accertamento e recupero della fascia di elusione/evasione IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade Votive e di tutti i tributi minori per le annualità accertabili entro la data di scadenza del presente affidamento;

- Riscossione coattiva IMU, TASI, TARI, Canone Idrico, lampade Votive e di tutti i tributi minori e delle altre entrate comunali;
 - Gestione accertamenti e riscossione coattiva di tutti gli atti e/o verbali emessi dalla Polizia Municipale per infrazioni e/o violazioni imposti da obblighi di legge;
 - Attività di recupero e riscossione coattiva degli oneri concessori e/o di urbanizzazione;
 - Gestione accertamenti e riscossione coattiva di verbali e/o sanzioni amministrative di varia natura;
- per un periodo pari a 6 anni secondo quanto riportato nel bando e nel relativo disciplinare di gara;
3. **DI DARE ATTO** che il contratto può essere rinnovato, a scadenza, alle medesime condizioni, per una durata di ulteriori 6 anni ed eventuale proroga tecnica di 6 mesi;
 4. **DI STIMARE** in € 958.032,84 il valore complessivo della concessione di che trattasi determinato con i criteri in premessa specificati;
 5. **DI APPROVARE**, quale parte integrante e sostanziale del presente atto i seguenti documenti specifici della stazione appaltante, che costituiranno la documentazione di gara all'interno della procedura:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara;
 - domanda di partecipazione Modello 1;
 - Capitolato Speciale d'Appalto
 6. **DI DARE ATTO** che il CIG riferito al servizio in argomento è il seguente: 933123176A;
 7. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione, con tutti gli allegati di gara, alla Centrale Unica di Committenza, per gli adempimenti di propria competenza;
 8. **DI DARE ATTO** che la pubblicazione della procedura di gara avverrà sulla piattaforma telematica della CUC, raggiungibile al seguente link <https://cucserre.trasparenze.com>;
 9. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge n. 241/1990 contro il presente atto è ammesso ricorso, entro 60 giorni dalla notificazione e/o pubblicazione, al competente T.A.R., ovvero in via alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporre entro 120 giorni dalla notificazione e/o pubblicazione;
 10. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.

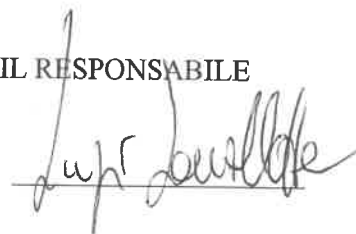
SETTORE CONTABILE - FINANZIARIO

Data

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO



IL RESPONSABILE




PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 183, comma 7, e dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria.

Data

IL RESPONSABILE



Copia della determinazione, conforme all'originale, viene trasmessa a:

Ufficio ragioneria
Segreteria per la Giunta comunale
Ufficio pubblicazioni

IL RESPONSABILE

UFFICIO PUBBLICAZIONI

La determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on - line il 20-07-2022 per quindici giorni consecutivi.

Registro affissioni, prot. n. _____

IL MESSO COMUNALE

