



CITTÀ DI MENDICINO

(Provincia di Cosenza)

SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO/TRIBUTI

N°26 Del 14.03.2025	OGGETTO: Assegnazione di funzioni comportanti specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 84 del CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali all'interno del settore tributi.
--	---

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto Sindacale n. 6 del 1 luglio 2024 avente ad oggetto la nomina del Responsabile del Settore Finanziario/Tributi nella persona della Dott.ssa Manuela Ciacco

TENUTO CONTO che l'art. 5, comma i), della legge n. 241/1990, stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

VISTO l'art. 6 della legge 241/1990 e s.m.i. che definisce i compiti del responsabile del procedimento;

PRESO ATTO che rientra nella competenza del responsabile del procedimento:

- l'istruttoria delle pratiche amministrative e non che sono propedeutiche e consequenziali all'adozione del provvedimento finale da parte del responsabile o dell'amministrazione comunale, ivi compresa la predisposizione delle proposte di deliberazione e delle determinazioni.
- ogni altro compito individuato nell'atto di attribuzione della responsabilità del procedimento;
- il rispetto dei termini di legge e/o di regolamento per gli adempimenti di competenza;

RITENUTO che il responsabile del procedimento venga autorizzato, per i procedimenti assegnati, a sottoscrivere e firmare ogni atto endo-procedimentale, ad eccezione dei seguenti, la cui firma è di competenza esclusiva del responsabile di Settore: contratti, convenzioni, accordi, determinazioni, pareri su deliberazioni;

PRESO ATTO che le mansioni prima indicate come proprie del responsabile del procedimento non sono esaustive del lavoro che ogni figura deve svolgere;

VISTO l'articolo 17 comma 2 lettera f) del CCNL del Comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali, che prevede la facoltà di compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità da parte del personale della categoria B e C, quando non trovi la speciale disciplina di cui all'art. 11, comma 3 del CCNL del 31.03.99 e le specifiche responsabilità affidate al personale di categoria D, che non risulti incaricato di funzioni dell'area delle posizioni organizzative, secondo la disciplina degli articoli da 8 a 11 del CCNL del 31.03.99;

DATO ATTO che la contrattazione decentrata, ogni anno, stabilisce le modalità di attribuzione e verifica dei compensi previsti dall'articolo sopra citato;

CONSIDERANDO che il compenso per l'esercizio di tali compiti può essere determinato esclusivamente, **quando l'attività ricoperta, pur essendo ricompresa nella declaratoria di cui all'allegato A) del CCNL 31.03.99, assume carattere di complessità, responsabilità e autonomia particolare e specifica ovvero unica;**

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Accertata la conformità del presente provvedimento con gli atti di indirizzo politico-gestionale;

Attesa altresì la propria competenza, ai sensi del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma, e 109, 2° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

1) di nominare, sulla base delle premesse, per l'anno 2025 salvo formale revoca, i seguenti responsabili unici del procedimento cui assegnare particolari compiti specifici con la proposizione

dei relativi compensi annui, subordinati all'esito della stipula del Contratto Integrativo Decentrato per l'anno 2025:

PROCEDIMENTO SPECIFICO ASSEGNATO	NOMINATIVO
<p>Servizio Tributi: Gestione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tassa Rifiuti Solidi Urbani; - Servizio Idrico Integrato; - Cura tutte le funzioni riguardanti, la gestione dei tributi sopracitati, dalle dichiarazioni alle variazioni, predisposizione atti riguardanti sgravi, rimborsi e rateizzazioni in favore dei contribuenti; (front-office) - Predisporre le liste di carico e successivamente i relativi ruoli coattivi; - L'aggiornamento delle posizioni contributive attraverso l'apposito sistema in dotazione; - Cura i rapporti con gli altri settori dell'amministrazione per quanto attiene la fase di accertamento ed ogni altra incombenza non specificata; - Supporto di tutto il coattivo tributario affidato a terzi (Andreani Tributi) ed effettuare controlli incrociati attraverso i software in dotazione all'Ufficio; - Predisposizione di istruttorie e determinazioni sulle materie del servizio; - Aggiornamento dell'archivio cartaceo ed informatico dei contribuenti. 	<p>Silvana Marino Cat. C</p>
<p>Servizio Tributi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione: - Lampade votive; - Cura tutte le funzioni riguardanti, la gestione sopracitata, delle dichiarazioni alle variazioni dei contribuenti; (front-office) - Predisporre le liste di carico e successivamente i relativi ruoli; - Predisposizione di istruttorie e determinazioni sulle materie del servizio; - Aggiornamento dell'archivio cartaceo ed informatico dei contribuenti; - Cura i rapporti con gli altri settori dell'amministrazione per quanto attiene la fase di accertamento ed ogni altra incombenza non specificata; 	<p>Pasqualina Trozzo Cat. C</p>

2) di autorizzare ogni responsabile del procedimento a sottoscrivere e firmare, per quanto di propria competenza, ogni atto, ad eccezione dei seguenti, la cui firma è di competenza esclusiva del responsabile di settore: contratti, convenzioni, accordi, determinazioni, pareri su deliberazioni, liquidazioni;

3) di stabilire che la figura del responsabile del procedimento è tenuta a svolgere e ad istruire tutte le pratiche amministrative e non, che sono propedeutiche e consequenziali all'adozione del provvedimento finale da parte del responsabile o dell'amministrazione comunale;

4) di dare atto che la decorrenza di tale nomina è il 01 Gennaio 2025 e potrà subire revoca o modifica, a seguito di eventuali riorganizzazioni del personale e/o dei servizi, in qualsiasi momento;

5) di comunicare il presente atto ai dipendenti interessati;

6) di assegnare, sulla base delle premesse ai seguenti dipendenti, i procedimenti semplificati da effettuare di concerto con gli altri Uffici Comunali:

7) di trasmettere copia della presente al servizio personale per l'eventuale consegna alle OO.SS. ai sensi del CCNL 2019/2021;

SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTI

OGGETTO: Assegnazione di funzioni comportanti specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 84 del CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali all'interno del settore urbanistica ed ambiente

DETERMINAZIONE N° 26 /2025 - SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTI

SETTORE FINANZIARIO DELL'ENTE

VISTO il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi degli art. 147-bis e 153 c.5 DLgs 267/2000, con imputazione della spesa come nel prospetto seguente:

La spesa graverà sul fondo CCDI 2025

CREDITORE:

Mendicino, 14.03.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Manuela Ciacco

La presente determinazione N. 26 /2025 è esecutiva ai sensi dell'art. 183 c. 7, del D.Lgs 267/2000:

Mendicino, 14.03.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Manuela Ciacco

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del settore rilascia

Il visto, di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con regole di finanza pubblica (art. 9 c. 1, lettera 1. Punto 2 del D.L. 78/09) e l'ordinanza della spesa stessa

Mendicino, 14.03.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Dott.ssa Manuela Ciacco

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA DA RILASCIARSI A CURA DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

positivo

negativo

Mendicino, 14.03.2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Manuela Ciacco

UFFICIO PUBBLICAZIONI

La determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio il _____, per quindici giorni consecutivi.

Registro affissioni, prot. n. _____

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Chiappetta Elena